Wersja: 1.0

REGULAMIN APLIKACJI BROADCASTELLO

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**") określa zasady i warunki korzystania z aplikacji „BROADCASTELLO", dostępnej pod adresem internetowym https://broadcastello.com (dalej: „**Aplikacja**"), oraz usług świadczonych przez Usługodawcę za jej pośrednictwem.
2. Aplikacja służy do tworzenia treści wyświetlanych na monitorach (w szczególności slajdów graficznych, w tym generowanych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji, slajdów wideo oraz slajdów prezentujących strony internetowe), składania z nich prezentacji oraz zarządzania ich wyświetlaniem na monitorach Usługobiorcy według ustalonego harmonogramu. Aplikacja jest przeznaczona wyłącznie do użytku profesjonalnego przez Przedsiębiorców. Usługa nie jest kierowana do Konsumentów i Konsumenci nie mogą zawrzeć Umowy.
3. Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dalej: „**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną**").
4. Dostawcą usług jest Artur Wilczek, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą AWFS Artur Wilczek (adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: ul. Kopernika 6A, 43-190 Mikołów), wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający NIP: 6511446527, numer REGON: 542878289 (dalej: „**Usługodawca**").
5. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy za pomocą:
    1) poczty elektronicznej – pod adresem: office@awfs.dev,
    2) poczty tradycyjnej – pod adresem: ul. Kopernika 6A, 43-190 Mikołów,
    3) formularza wsparcia dostępnego w Aplikacji – dla Użytkowników posiadających Rolę OWNER lub ADMIN.
6. Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych) (dalej: „DSA"), Usługodawca wyznaczył punkt kontaktowy służący do bezpośredniej komunikacji z organami państw członkowskich UE, Komisją Europejską, Radą ds. Usług Cyfrowych oraz Usługobiorcami w sprawach objętych regulacją DSA. Punkt kontaktowy jest dostępny pod adresem: office@awfs.dev. Komunikacja z punktem kontaktowym może odbywać się w języku polskim lub angielskim.
7. Usługa jest dostępna wyłącznie dla Przedsiębiorców, którzy mają siedzibę (a w przypadku osób fizycznych – stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej) w państwie wskazanym w formularzu rejestracyjnym jako obsługiwane i są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (a w przypadku Przedsiębiorców spoza Rzeczypospolitej Polskiej – są zarejestrowani na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych). W dniu wejścia w życie Regulaminu obsługiwanym państwem jest Rzeczpospolita Polska. Usługodawca może rozszerzyć dostępność Usługi na inne państwa członkowskie Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, informując o tym w Aplikacji; rozszerzenie dostępności Usługi nie stanowi zmiany Regulaminu. Przedsiębiorcy z innych państw mogą zgłosić zainteresowanie Usługą pod adresem: support@broadcastello.com; zgłoszenie nie stanowi zawarcia Umowy ani nie zobowiązuje Usługodawcy do jej zawarcia.

8. Przed zawarciem Umowy Usługobiorca zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem (w tym z Umową Powierzenia), Cennikiem oraz Polityką prywatności. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie w Aplikacji oraz na stronie internetowej Aplikacji, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie.

§ 2.
Definicje

Użyte w Regulaminie wyrazy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1) AI Act – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1689 z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia zharmonizowanych przepisów dotyczących sztucznej inteligencji (akt w sprawie sztucznej inteligencji);
2) Aplikacja – termin zdefiniowany w § 1 ust. 1 Regulaminu;
3) Cennik – dokument „Cennik i limity Planów Aplikacji BROADCASTELLO", dostępny pod adresem https://broadcastello.com/docs/pl/prices.html, określający w szczególności Plany, ceny, Okresy Subskrypcji, rabaty, limity Planów, Pulę Generacji AI oraz parametry Funkcji AI;
4) Data Act – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/2854 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie zharmonizowanych przepisów dotyczących sprawiedliwego dostępu do danych i ich wykorzystywania oraz w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) 2017/2394 i dyrektywy (UE) 2020/1828 (akt w sprawie danych);
5) DSA – termin zdefiniowany w § 1 ust. 6 Regulaminu;
6) Dzień Roboczy – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
7) Funkcja AI – funkcjonalność Aplikacji umożliwiająca generowanie Slajdów graficznych z wykorzystaniem modeli sztucznej inteligencji, opisana w § 17 Regulaminu;
8) Klucz API – poświadczenie umożliwiające systemom informatycznym Usługobiorcy aktualizowanie wartości wskazanych Pól Dynamicznych bez logowania do Aplikacji;
9) Konsument – osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
10) Konto – wydzielony i odseparowany od innych obszar Aplikacji przypisany Usługobiorcy, w ramach którego Usługobiorca korzysta z Usługi, przechowywane są Treści Usługobiorcy oraz tworzone są Konta Użytkowników;
11) Konto Użytkownika – indywidualny dostęp Użytkownika do Konta, identyfikowany adresem poczty elektronicznej i zabezpieczony hasłem (a jeżeli zostało włączone – także uwierzytelnianiem dwuskładnikowym), z przypisaną Rolą;
12) Materiał AI – Slajd graficzny lub inny materiał wygenerowany z wykorzystaniem Funkcji AI;
13) Monitor – urządzenie Usługobiorcy wyposażone w przeglądarkę internetową, wyświetlające pełnoekranowo Prezentacje pobierane z Aplikacji, po uprzednim sparowaniu z Kontem zgodnie z § 16 Regulaminu;
14) Niezgodność – niezgodność Usługi z Umową (kryteria oceny zgodności Usługi z Umową określa art. 43k ust. 1–2 Ustawy o prawach konsumenta);
15) Okres Próbny – nieodpłatny okres korzystania z Usługi w Planie START, wynoszący 14 dni od dnia zawarcia Umowy, służący zapoznaniu się z funkcjonalnością Aplikacji;
16) Okres Subskrypcji – opłacony z góry okres korzystania z Planu płatnego, wynoszący 1, 3, 6 albo 12 miesięcy, zgodnie z Cennikiem;

17) Operator Płatności – Stripe Payments Europe, Ltd. lub inny dostawca usług płatniczych wskazany w Aplikacji, za pośrednictwem którego Usługobiorca uiszcza Opłaty Subskrypcyjne;
18) Opłata Subskrypcyjna – opłata za Plan płatny na dany Okres Subskrypcji, uiszczana przez Usługobiorcę z góry, w wysokości wynikającej z Cennika obowiązującego w chwili złożenia zamówienia (z uwzględnieniem Promocji, jeżeli ma zastosowanie);
19) Plan – wariant Usługi (START, PICCOLO albo GRANDE) określający zakres funkcjonalności, limity oraz cenę, zgodnie z Cennikiem; Plan START jest dostępny wyłącznie w Okresie Próbnym, a Plany PICCOLO i GRANDE są planami odpłatnymi (dalej: „Plany płatne");
20) Pole Dynamiczne – element Slajdu, którego wartość może być aktualizowana danymi pochodzącymi z systemów informatycznych Usługobiorcy, w tym za pomocą Klucza API;
21) Polityka prywatności – dokument zawierający informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę jako administratora, dostępny pod adresem: https://broadcastello.com/docs/pl/gdpr.html;
22) Polityka Treści AI – zasady dotyczące dopuszczalnej treści Promptów i Materiałów AI, określone w § 17 ust. 5 Regulaminu;
23) Prezentacja – uporządkowany zestaw Slajdów przypisywany do Monitorów lub grup Monitorów zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Usługobiorcę;
24) Promocja – ograniczona terminem lub liczbą miejsc oferta obniżenia ceny wybranego Planu i Okresu Subskrypcji, ogłaszana przez Usługodawcę na zasadach określonych w § 7 Regulaminu;
25) Prompt – opis (polecenie) wprowadzany przez Użytkownika w celu wygenerowania Materiału AI;
26) Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową;
27) Przedsiębiorca na prawach Konsumenta – osoba fizyczna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, która zawarła z Usługodawcą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, nieposiadającą jednak dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
28) Pula Generacji AI – przedpłacona liczba Materiałów AI, które Usługobiorca może wygenerować w danym Okresie Subskrypcji, określona w Cenniku;
29) Regulamin – termin zdefiniowany w § 1 ust. 1 Regulaminu;
30) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
31) Rola – zakres uprawnień przypisany Użytkownikowi w Koncie: OWNER, ADMIN albo USER, zgodnie z § 5 Regulaminu;
32) Slajd – jednostka treści wyświetlanej na Monitorze, w szczególności Slajd graficzny (w tym Materiał AI), Slajd wideo albo Slajd URL;
33) Slajd URL – Slajd, którego treścią jest adres strony internetowej wskazany przez Usługobiorcę, wyświetlanej bezpośrednio przez przeglądarkę Monitora, zgodnie z § 15 Regulaminu;
34) Treści Usługobiorcy – wszelkie dane (w tym dane osobowe), pliki elektroniczne (w szczególności grafiki, nagrania wideo i zrzuty ekranu), teksty, Slajdy, Prezentacje, adresy stron internetowych

wskazane w Slajdach URL, wartości Pól Dynamicznych, Prompty, Materiały AI oraz inne informacje i materiały wprowadzone do Konta lub wygenerowane w Koncie przez Usługobiorcę lub Użytkowników;

35) Umowa – umowa o dostarczanie usługi cyfrowej, na podstawie której Usługodawca zobowiązuje się dostarczać Usługobiorcy Usługę na zasadach określonych w Regulaminie – nieodpłatnie w Okresie Próbnym, a w Okresach Subskrypcji – odpłatnie;
36) Umowa Powierzenia – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu;
37) Usługa – usługa cyfrowa w rozumieniu Ustawy o prawach konsumenta, polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy korzystania z funkcjonalności Aplikacji w zakresie wynikającym z Planu;
38) Usługobiorca – Przedsiębiorca (w tym Przedsiębiorca na prawach Konsumenta), który zawarł z Usługodawcą Umowę lub podjął czynności zmierzające do jej zawarcia;
39) Usługodawca – termin zdefiniowany w § 1 ust. 4 Regulaminu;
40) Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;
41) Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – termin zdefiniowany w § 1 ust. 3 Regulaminu;
42) Użytkownik – osoba fizyczna działająca w imieniu lub na rzecz Usługobiorcy, której Usługobiorca udostępnił Konto Użytkownika.

§ 3.
Wymagania techniczne, zasady korzystania z Usługi i bezpieczeństwo

1. W celu prawidłowego korzystania z Usługi niezbędne jest łącznie:
    1) połączenie z siecią Internet,
    2) urządzenie wyposażone w aktualną wersję przeglądarki internetowej obsługującej technologie wykorzystywane przez Aplikację (w szczególności język JavaScript oraz pliki cookies niezbędne do działania Aplikacji),
    3) aktywne konto poczty elektronicznej w domenie należącej do Usługobiorcy,
    4) w celu wyświetlania Prezentacji – Monitor z przeglądarką internetową i dostępem do sieci Internet.
2. Usługodawca nie dostarcza Monitorów, innych urządzeń ani łącza internetowego.
3. W ramach Aplikacji zabronione jest korzystanie przez Usługobiorców i Użytkowników z wirusów, botów, robaków bądź innych kodów komputerowych, plików czy programów (w szczególności automatyzujących procesy skryptów i aplikacji bądź innych kodów, plików lub narzędzi), z wyjątkiem korzystania z Kluczy API zgodnie z § 16 Regulaminu.
4. Zabronione jest ponadto:
    1) podejmowanie działań zakłócających działanie Aplikacji lub jej infrastruktury, w szczególności obchodzenie limitów Planu, mechanizmów uwierzytelniania lub ograniczeń częstości żądań oraz przeprowadzanie ataków typu DoS/DDoS,
    2) podejmowanie prób uzyskania nieuprawnionego dostępu do danych innych Usługobiorców lub Użytkowników,
    3) wykorzystywanie Usługi do przesyłania niezamówionych informacji handlowych lub w celach sprzecznych z jej przeznaczeniem,

4) odsprzedaż, podnajem lub udostępnianie Usługi osobom trzecim bez zgody Usługodawcy, z wyjątkiem korzystania z Usługi zgodnie z jej przeznaczeniem w ramach działalności Usługobiorcy.

5. Zabronione jest dostarczanie przez Usługobiorców i Użytkowników treści o charakterze bezprawnym, w tym Treści Usługobiorcy, o których mowa w § 14 ust. 1 Regulaminu.
6. Usługodawca informuje, że wykorzystuje kryptograficzną ochronę transferu elektronicznego oraz treści cyfrowych przez zastosowanie właściwych środków logicznych, organizacyjnych i technicznych, w szczególności w celu uniemożliwienia dostępu osobom trzecim do danych, w tym przez szyfrowanie transmisji danych (TLS), izolację danych poszczególnych Usługobiorców, przechowywanie haseł i Kluczy API wyłącznie w postaci skrótów kryptograficznych oraz wykonywanie kopii zapasowych. Szczegółowy opis środków technicznych i organizacyjnych zawiera Załącznik nr 3 do Umowy Powierzenia.
7. Usługodawca informuje, że pomimo stosowania zabezpieczeń, o których mowa w ust. 6 powyżej, korzystanie z sieci Internet oraz usług świadczonych drogą elektroniczną może być zagrożone dostaniem się do systemu teleinformatycznego oraz urządzenia Usługobiorcy szkodliwego oprogramowania lub uzyskaniem dostępu do danych znajdujących się na tym urządzeniu przez osoby trzecie. W celu zminimalizowania powołanego zagrożenia Usługodawca zaleca stosowanie programów antywirusowych lub środków chroniących identyfikację w sieci Internet.
8. Usługobiorca odpowiada za bezpieczeństwo po swojej stronie, w szczególności za politykę haseł, zarządzanie dostępem Użytkowników, korzystanie z dostępnych w Aplikacji zabezpieczeń (uwierzytelniania dwuskładnikowego oraz ograniczenia dostępu do Konta według adresów IP), zatwierdzanie parowania Monitorów, fizyczne zabezpieczenie Monitorów oraz bezpieczeństwo Kluczy API. Niezależnie od kopii zapasowych wykonywanych przez Usługodawcę, Usługobiorca powinien we własnym zakresie przechowywać kopie istotnych dla niego Treści Usługobiorcy.
9. Korzystanie z Usługi w Okresie Próbnym jest nieodpłatne. Korzystanie z Usługi w Planach płatnych jest odpłatne zgodnie z Cennikiem.
10. Usługobiorca zobowiązany jest podawać wyłącznie dane (w tym dane osobowe) zgodne ze stanem rzeczywistym oraz utrzymywać w stanie aktualnym dane Usługobiorcy, w tym dane do faktury. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Usługobiorcę nieprawdziwych, niepełnych lub nieaktualnych danych.

§ 4.
Zawarcie Umowy i Okres Próbny

1. Na podstawie Umowy Usługodawca umożliwia Usługobiorcy korzystanie z funkcjonalności Aplikacji w zakresie wynikającym z Planu.
2. W celu zawarcia Umowy osoba działająca w imieniu Przedsiębiorcy powinna:
   1) wejść na stronę internetową Aplikacji i wybrać opcję „Wypróbuj za darmo” lub „Załóż konto firmowe”,
   2) w formularzu rejestracyjnym podać dane Przedsiębiorcy (firmę, numer NIP, adres siedziby, państwo) oraz dane pierwszego Użytkownika (imię i nazwisko, służbowy adres poczty elektronicznej),
   3) obowiązkowo zaznaczyć checkbox przy oświadczeniu o umocowaniu do działania w imieniu Przedsiębiorcy, zapoznaniu się z Regulaminem (w tym z Umową Powierzenia) i Cennikiem oraz

akceptacji ich postanowień, a także checkbox przy oświadczeniu o zapoznaniu się z Polityką prywatności,
   4) kliknąć przycisk „Zgłoś firmę".
3. Rejestracja jest możliwa wyłącznie z użyciem adresu poczty elektronicznej w domenie należącej do Przedsiębiorcy. Adresy w domenach ogólnodostępnych dostawców poczty elektronicznej oraz adresy w domenach przypisanych do istniejącego Konta lub objętych nierozpatrzonym wnioskiem rejestracyjnym nie są akceptowane.
4. Po złożeniu wniosku rejestracyjnego Usługodawca weryfikuje numer NIP oraz status podatnika VAT Przedsiębiorcy w publicznych rejestrach. Weryfikacja odbywa się w sposób zautomatyzowany; w przypadku jej negatywnego wyniku Przedsiębiorca może zwrócić się do Usługodawcy o ponowne rozpatrzenie wniosku z udziałem człowieka, na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Po pozytywnej weryfikacji Usługodawca przesyła na adres poczty elektronicznej pierwszego Użytkownika jednorazowy, ograniczony czasowo link aktywacyjny.
5. Kliknięcie w link aktywacyjny i ustalenie hasła są równoznaczne z zawarciem Umowy na czas nieoznaczony oraz utworzeniem Konta. Pierwszemu Użytkownikowi przypisywana jest Rola OWNER. Od dnia zawarcia Umowy biegnie Okres Próbny.
6. Usługodawca może odmówić utworzenia Konta, jeżeli:
   1) weryfikacja, o której mowa w ust. 4 powyżej, zakończyła się wynikiem negatywnym,
   2) Przedsiębiorca nie spełnia warunków określonych w § 1 ust. 7 Regulaminu,
   3) wniosek rejestracyjny został złożony przez Konsumenta,
   4) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wniosek rejestracyjny został złożony z naruszeniem Regulaminu lub przepisów prawa.

   O odmowie utworzenia Konta Usługodawca informuje za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany we wniosku rejestracyjnym.
7. Osoba dokonująca rejestracji oświadcza, że jest umocowana do reprezentowania Przedsiębiorcy i zawarcia Umowy w jego imieniu, a podane dane są prawdziwe i aktualne.
8. W wyjątkowych przypadkach Usługodawca może utworzyć Konto na wniosek Przedsiębiorcy przesłany pocztą elektroniczną. W takim przypadku Usługodawca przesyła Przedsiębiorcy, przed utworzeniem Konta, Regulamin (wraz z Umową Powierzenia), Cennik i Politykę prywatności za pomocą poczty elektronicznej, a Umowa zostaje zawarta z chwilą aktywacji Konta przez pierwszego Użytkownika i akceptacji Regulaminu w Aplikacji.
9. W Okresie Próbnym Usługobiorca korzysta z Usługi w Planie START, w zakresie i z limitami określonymi w Cenniku. Okres Próbny nie obejmuje Funkcji AI.
10. W trakcie Okresu Próbnego oraz po jego upływie Usługobiorca może wykupić Plan płatny zgodnie z § 6 Regulaminu. Wykupienie Planu płatnego nie wymaga zawarcia nowej Umowy – od dnia aktywacji Planu płatnego Umowa jest wykonywana odpłatnie. Usługobiorca zachowuje Treści Usługobiorcy wprowadzone do Konta w Okresie Próbnym.
11. Jeżeli do upływu Okresu Próbnego Usługobiorca nie wykupi Planu płatnego, stosuje się § 9 Regulaminu.
12. Usługodawca informuje, a Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że zachowanie zgodności Usługi z Umową nie wymaga instalowania przez Usługobiorcę aktualizacji – aktualizacje Aplikacji są wdrażane przez Usługodawcę po stronie serwera. Usługobiorca powinien korzystać z aktualnej wersji przeglądarki internetowej.
13. Postanowienia ust. 14–15 poniżej stosuje się wyłącznie do Usługobiorców będących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.

14. W przypadku braku udzielenia Usługobiorcy dostępu do Usługi niezwłocznie po zawarciu Umowy, Usługobiorca wzywa Usługodawcę do niezwłocznego udzielenia dostępu do Usługi. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. W przypadku, gdy Usługodawca nie udzieli Usługobiorcy dostępu do Usługi niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Usługobiorca może odstąpić od Umowy.
15. Niezależnie od postanowień ust. 14 powyżej, w przypadku braku udzielenia Usługobiorcy dostępu do Usługi, Usługobiorca może odstąpić od Umowy bez wzywania Usługodawcy do udzielenia dostępu do Usługi, jeżeli zachodzi co najmniej jeden z przypadków wskazanych w art. 43j ust. 5 Ustawy o prawach konsumenta.

§ 5.
Konta Użytkowników, Role i dziennik zdarzeń

1. Konta Użytkowników w ramach Konta tworzą wyłącznie Użytkownicy posiadający Rolę OWNER lub ADMIN, poprzez wysłanie zaproszenia na adres poczty elektronicznej Użytkownika. Samodzielna rejestracja Użytkownika w istniejącym Koncie nie jest możliwa. Aktywacja Konta Użytkownika następuje po kliknięciu w link aktywacyjny przesłany na adres poczty elektronicznej Użytkownika i ustaleniu hasła.
2. W Aplikacji obowiązują następujące Role:
   1) USER – uprawnienia do pracy z Treściami Usługobiorcy (Slajdami, Prezentacjami) w zakresie wynikającym z przypisanych grup Użytkowników oraz do podglądu Monitorów,
   2) ADMIN – uprawnienia Roli USER, a ponadto zarządzanie Treściami Usługobiorcy, Monitorami i ich grupami, grupami Użytkowników oraz Kontami Użytkowników posiadających Rolę USER, bez możliwości nadawania Ról ADMIN i OWNER,
   3) OWNER – pełnia uprawnień w Koncie, w tym zarządzanie Planem i płatnościami, ustawieniami Konta, Kluczami API oraz wszystkimi Kontami Użytkowników.
3. Konto musi w każdym czasie posiadać co najmniej jednego aktywnego Użytkownika z Rolą OWNER. Czynności prowadzące do naruszenia tego warunku są odrzucane przez Aplikację.
4. Liczba Kont Użytkowników, grup Użytkowników i innych obiektów w Koncie jest ograniczona limitami Planu określonymi w Cenniku.
5. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Użytkowników jak za własne działania lub zaniechania, w tym za nadawanie i odbieranie Ról, włączanie, wyłączanie i usuwanie Kont Użytkowników oraz zarządzanie dostępem do Monitorów i Kluczy API.
6. Usługobiorca zapewnia, aby Użytkownicy korzystali z Aplikacji zgodnie z Regulaminem. Użytkownik zobowiązany jest zachować w poufności dane służące do logowania (hasło, kody uwierzytelniania dwuskładnikowego) i nie udostępniać ich osobom nieuprawnionym. Czynności wykonane po zalogowaniu do Konta Użytkownika uznaje się za czynności Użytkownika, do którego należy to Konto Użytkownika.
7. Usługobiorca niezwłocznie informuje Usługodawcę o stwierdzonym nieuprawnionym dostępie do Konta lub Konta Użytkownika albo o innym naruszeniu bezpieczeństwa, na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
8. Wyłączenie lub usunięcie Konta Użytkownika powoduje natychmiastowe unieważnienie jego aktywnych sesji.

9. Aplikacja prowadzi dziennik zdarzeń Konta, rejestrujący w szczególności logowania, wylogowania, operacje zmieniające dane, zdarzenia parowania Monitorów oraz odmowy wygenerowania Materiałów AI. Wpisy dziennika zdarzeń są dostępne dla Użytkowników posiadających Rolę OWNER lub ADMIN i są przechowywane przez okres ustawiony przez Usługobiorcę w Aplikacji (od 1 do 12 miesięcy, a w braku odmiennego ustawienia – 3 miesiące), po czym są automatycznie usuwane.
10. Link aktywacyjny jest jednorazowy i ograniczony czasowo. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości poczty elektronicznej z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy lub Użytkownika (w szczególności podania błędnego adresu, działania filtrów antyspamowych lub niedostępności serwera poczty Usługobiorcy).

§ 6.
Plany, Okres Subskrypcji i zmiana Planu

1. Usługa jest świadczona w ramach Planów: START (dostępny wyłącznie w Okresie Próbnym), PICCOLO oraz GRANDE. Zakres funkcjonalności, limity, ceny oraz Pulę Generacji AI poszczególnych Planów określa Cennik.
2. Plany płatne są opłacane z góry za Okres Subskrypcji wynoszący 1, 3, 6 albo 12 miesięcy. Za dłuższy Okres Subskrypcji przysługuje rabat określony w Cenniku.
3. Wykupienia Planu płatnego, jego przedłużenia oraz podniesienia może dokonać wyłącznie Użytkownik posiadający Rolę OWNER.
4. W Okresie Próbnym, a także po upływie Okresu Subskrypcji, Usługobiorca może wykupić Plan płatny, wybierając Plan i Okres Subskrypcji. Okres Subskrypcji biegnie od dnia aktywacji Planu płatnego, o której mowa w § 7 ust. 4 Regulaminu.
5. W trakcie Okresu Subskrypcji Usługobiorca może podnieść Plan na wyższy, bez zmiany długości i daty zakończenia bieżącego Okresu Subskrypcji. Usługobiorca dopłaca różnicę cen obu Planów, obliczoną proporcjonalnie do pozostałej części bieżącego Okresu Subskrypcji, a Pula Generacji AI zostaje odpowiednio proporcjonalnie zwiększona, zgodnie z kalkulacją prezentowaną w Aplikacji przed potwierdzeniem zakupu. Do dopłaty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stosuje się Promocji.
6. Usługobiorca może przedłużyć Plan płatny na wybrany Okres Subskrypcji w ciągu 14 dni przed zakończeniem bieżącego Okresu Subskrypcji albo po jego zakończeniu, w okresie zawieszenia Konta, o którym mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu. Przedłużony Okres Subskrypcji biegnie od dnia następującego po dniu zakończenia poprzedniego Okresu Subskrypcji, a jeżeli przedłużenie nastąpiło po jego zakończeniu – od dnia aktywacji przedłużenia. Z chwilą rozpoczęcia nowego Okresu Subskrypcji Pula Generacji AI odnawia się.
7. Obniżenie Planu ani skrócenie Okresu Subskrypcji w trakcie jego trwania nie jest dostępne w Aplikacji. Przejście na niższy Plan jest możliwe po zgłoszeniu Usługodawcy na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu i następuje od kolejnego Okresu Subskrypcji. Przejście na niższy Plan nie powoduje zwrotu Opłaty Subskrypcyjnej za bieżący Okres Subskrypcji. Przed podniesieniem Planu Aplikacja informuje Usługobiorcę o braku możliwości obniżenia Planu w trakcie Okresu Subskrypcji.
8. Pula Generacji AI jest przyznawana z góry na cały Okres Subskrypcji. Niewykorzystana część Puli Generacji AI nie przechodzi na kolejny Okres Subskrypcji i nie podlega zwrotowi. Odmowa wygenerowania Materiału AI, o której mowa w § 17 ust. 6 Regulaminu, nie pomniejsza Puli Generacji AI.

9. Limity Planu są egzekwowane technicznie przez Aplikację. Po osiągnięciu limitu liczby obiektów albo limitu zajętości przestrzeni dyskowej próba utworzenia kolejnego obiektu lub wgrania kolejnego pliku jest odrzucana, a Aplikacja informuje o możliwości podniesienia Planu. Pliki przeniesione do kosza zajmują przestrzeń dyskową do czasu opróżnienia kosza.
10. Zmiana Cennika nie wpływa na Plan i limity w Okresie Subskrypcji opłaconym przed wejściem zmiany w życie. Zmieniony Cennik stosuje się do zakupów, przedłużeń i podniesienia Planu dokonanych po jego wejściu w życie.

§ 7.
Opłaty, rozliczenia i Promocje

1. Ceny w Cenniku są wyrażone w złotych polskich (PLN) albo w innej walucie wskazanej w Cenniku (w szczególności w euro lub dolarach amerykańskich) i stanowią wartość netto, tj. nie zawierają podatku od towarów i usług. Do ceny netto dolicza się podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego, chyba że zgodnie z przepisami prawa podatek rozlicza Usługobiorca. Opłata Subskrypcyjna jest uiszczana w walucie wskazanej w Aplikacji przed potwierdzeniem zakupu.
2. Płatności za Plany płatne są realizowane za pośrednictwem Operatora Płatności, przy użyciu metod płatności udostępnionych w Aplikacji (w szczególności karty płatniczej, BLIK lub Przelewy24). Zatwierdzenie zakupu, przedłużenia lub podniesienia Planu powoduje przekierowanie Użytkownika posiadającego Rolę OWNER na stronę płatności Operatora Płatności. Usługodawca nie przechowuje danych kart płatniczych – są one przetwarzane wyłącznie przez Operatora Płatności.
3. Opłata Subskrypcyjna jest uiszczana jednorazowo za cały Okres Subskrypcji. Płatność nie jest odnawiana automatycznie – kontynuacja korzystania z Planu płatnego po zakończeniu Okresu Subskrypcji wymaga jego przedłużenia zgodnie z § 6 ust. 6 Regulaminu.
4. Aktywacja Planu płatnego (w tym jego przedłużenia lub podniesienia) następuje po potwierdzeniu przez Operatora Płatności skutecznego dokonania płatności, niezależnie od powrotu Użytkownika do Aplikacji. W przypadku nieudanej lub anulowanej płatności Plan nie ulega zmianie, a Usługobiorca może ponowić płatność.
5. Po otrzymaniu płatności Usługodawca wystawia fakturę VAT na podstawie danych Usługobiorcy podanych w Aplikacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym – w przypadkach wymaganych przepisami – w Krajowym Systemie e-Faktur. Usługodawca udostępnia wizualizację faktury w Aplikacji Użytkownikowi posiadającemu Rolę OWNER oraz przesyła ją na jego adres poczty elektronicznej. Korekty faktur są dokonywane na wniosek Usługobiorcy zgłoszony na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
6. Usługodawca może ogłaszać Promocje. Do Promocji stosuje się następujące zasady:
    1) aktywna Promocja obniża cenę zakupu Planu płatnego oraz jego przedłużenia; Promocji nie stosuje się do dopłaty przy podniesieniu Planu, o której mowa w § 6 ust. 5 Regulaminu,
    2) cena promocyjna jest prezentowana w Aplikacji przed potwierdzeniem zakupu; Promocja ma zastosowanie, jeżeli płatność zostanie skutecznie dokonana w czasie obowiązywania Promocji, a w przypadku Promocji ograniczonej liczbą miejsc – przed wyczerpaniem puli miejsc; jeżeli warunek ten nie zostanie spełniony, Plan płatny nie zostaje aktywowany, a Usługodawca niezwłocznie zwraca Usługobiorcy dokonaną płatność,
    3) Promocje nie łączą się ze sobą – do jednej transakcji stosuje się jedną, najkorzystniejszą dla Usługobiorcy aktywną Promocję,

4) miejsce w Promocji ograniczonej liczbą miejsc zostaje przyznane Usługobiorcy z chwilą potwierdzenia płatności przez Operatora Płatności; po wyczerpaniu puli miejsc albo po upływie terminu Promocja przestaje obowiązywać, a Usługobiorcy nie przysługuje roszczenie o jej zastosowanie ani o wyrównanie ceny,
5) Usługodawca może zakończyć Promocję przed terminem lub zmienić jej warunki ze skutkiem na przyszłość; zmiana lub zakończenie Promocji nie ma wpływu na transakcje opłacone wcześniej.

7. Opłata Subskrypcyjna za rozpoczęty Okres Subskrypcji nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6 i 8, § 11, § 13, § 22 ust. 8 i § 23 ust. 4 Regulaminu, § 2 ust. 4, § 5 ust. 4 i § 7 ust. 3 Umowy Powierzenia oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8.
Cennik

1. Aktualny Cennik jest dostępny pod adresem: https://broadcastello.com/docs/pl/prices.html oraz w Aplikacji.
2. Cennik określa w szczególności zakres i limity Planu START, z którego Usługobiorca korzysta nieodpłatnie w Okresie Próbnym.
3. Wiążąca jest cena wskazana w Aplikacji przed potwierdzeniem zakupu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 6 pkt 2 Regulaminu. Ceny prezentowane poza Aplikacją (w tym na stronie internetowej Aplikacji) mają charakter informacyjny.
4. Usługodawca może zmienić Cennik z ważnych przyczyn, o których mowa w § 23 ust. 1 Regulaminu, a także w razie zmiany kosztów świadczenia Usługi (w szczególności cen dostawców zewnętrznych, kursów walut lub obciążeń publicznoprawnych), informując o tym w Aplikacji oraz za pomocą poczty elektronicznej Użytkowników posiadających Rolę OWNER co najmniej 14 dni przed wejściem zmiany w życie. Zmiana Cennika nie stanowi zmiany Regulaminu i nie wpływa na wysokość Opłat Subskrypcyjnych uiszczonych przed jej wejściem w życie ani na Plan i limity w opłaconym Okresie Subskrypcji, zgodnie z § 6 ust. 10 Regulaminu.

§ 9.
Zawieszenie i zamknięcie Konta, rozwiązanie Umowy

1. Po upływie Okresu Próbnego albo opłaconego Okresu Subskrypcji, jeżeli Usługobiorca nie wykupił ani nie przedłużył Planu płatnego, Konto zostaje zawieszone na okres 7 dni. W okresie zawieszenia:
   1) Treści Usługobiorcy są przechowywane,
   2) tworzenie nowych obiektów w Koncie jest niemożliwe,
   3) Monitory nie otrzymują Prezentacji i wyświetlają planszę informacyjną,
   4) zalogować się może wyłącznie Użytkownik posiadający Rolę OWNER – w celu wykupienia lub przedłużenia Planu płatnego albo zażądania udostępnienia kopii Treści Usługobiorcy na zasadach określonych w § 10 ust. 4 Regulaminu.
2. Jeżeli w okresie zawieszenia Usługobiorca nie wykupi ani nie przedłuży Planu płatnego, z upływem ostatniego dnia okresu zawieszenia Konto zostaje zamknięte, a Umowa ulega rozwiązaniu. Po zamknięciu Konta wszystkie Konta Użytkowników są wyłączone, a Monitory nie otrzymują Prezentacji.

3. Usługodawca przesyła Użytkownikom posiadającym Rolę OWNER powiadomienia za pomocą poczty elektronicznej: na 14 dni i na 3 dni przed upływem Okresu Subskrypcji, w chwili zawieszenia Konta oraz w chwili zamknięcia Konta. Powiadomienia mają charakter informacyjny; ich nieodebranie z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy nie wstrzymuje skutków, o których mowa w ust. 1–2 powyżej.
4. Usługobiorca może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, składając Usługodawcy oświadczenie o wypowiedzeniu za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Wypowiedzenie Umowy powoduje zamknięcie Konta. Usługobiorca, który zamierza przenieść dane do innego dostawcy, może zamiast wypowiedzenia złożyć Wniosek o Zmianę Dostawcy, o którym mowa w § 10 Regulaminu.
5. Wypowiedzenie Umowy przez Usługobiorcę przed upływem opłaconego Okresu Subskrypcji nie powoduje zwrotu Opłaty Subskrypcyjnej, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Usługobiorcę będącego Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta przed upływem opłaconego Okresu Subskrypcji, Usługodawca zwraca różnicę między uiszczoną Opłatą Subskrypcyjną a wartością Usługi dostarczonej do dnia rozwiązania Umowy. Wartość dostarczonej Usługi oblicza się jako część uiszczonej Opłaty Subskrypcyjnej proporcjonalną do stosunku liczby dni korzystania z Planu płatnego do liczby dni opłaconego Okresu Subskrypcji. Zwrot następuje w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Usługobiorca, chyba że Usługobiorca wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu.
7. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę lub Użytkownika postanowień Regulaminu albo przepisów prawa Usługodawca może:
   1) zablokować wyświetlanie lub dostęp do określonych Treści Usługobiorcy albo zawiesić dostęp do Konta, jeżeli jest to niezbędne do zapobieżenia dalszym naruszeniom, ochrony bezpieczeństwa Aplikacji lub innych Usługobiorców albo wykonania obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
   2) wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Usługobiorca nie usunął naruszenia pomimo wezwania przesłanego za pomocą poczty elektronicznej,
   3) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia, w szczególności przeprowadzenia ataku na Aplikację lub jej infrastrukturę, podjęcia próby uzyskania nieuprawnionego dostępu do danych innych Usługobiorców albo umieszczenia Treści Usługobiorcy stanowiących treści nielegalne, a także w przypadku, gdy Usługobiorca przestał spełniać warunki określone w § 1 ust. 7 Regulaminu.
8. Usługodawca informuje Usługobiorcę o podjętych działaniach i ich przyczynach za pomocą poczty elektronicznej; do ograniczeń dotyczących Treści Usługobiorcy, zawieszenia dostępu do Konta i wypowiedzenia Umowy stosuje się § 14 ust. 11–12 Regulaminu. Wypowiedzenie Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, nie powoduje zwrotu Opłaty Subskrypcyjnej, z wyjątkiem wypowiedzenia z przyczyny, o której mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu, oraz wypowiedzenia Umowy zawartej z Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta – w tych przypadkach Usługodawca zwraca część Opłaty Subskrypcyjnej za niewykorzystaną część Okresu Subskrypcji, obliczoną zgodnie z ust. 6 powyżej.
9. Po zamknięciu Konta Treści Usługobiorcy są przechowywane przez 30 dni. W tym okresie Użytkownik posiadający Rolę OWNER może zażądać udostępnienia kopii Treści Usługobiorcy na zasadach określonych w § 10 ust. 4 Regulaminu albo wznowienia Konta po wykupieniu Planu płatnego, co stanowi zawarcie nowej Umowy z zachowaniem Treści Usługobiorcy. Po upływie tego

okresu, nie później niż w terminie 14 dni, Usługodawca trwale usuwa Treści Usługobiorcy, Konta Użytkowników oraz pozostałe dane Konta (w tym wpisy dziennika zdarzeń Konta i dane parowania Monitorów), z zastrzeżeniem usuwania danych z kopii zapasowych w cyklu ich retencji, określonym w § 8 ust. 2 Umowy Powierzenia, oraz danych, które Usługodawca przechowuje jako administrator na podstawie przepisów prawa.

10. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Usługobiorcy z obowiązku zapłaty należności powstałych przed dniem rozwiązania Umowy.

§ 10.
Zmiana dostawcy i przenoszenie danych

1. Usługobiorca może w każdym czasie złożyć wniosek (dalej: „Wniosek o Zmianę Dostawcy") o:
   1) zmianę dostawcy na innego dostawcę usług przetwarzania danych albo przeniesienie Danych Podlegających Eksportowi, o których mowa w ust. 4 poniżej, do własnej infrastruktury teleinformatycznej, albo
   2) usunięcie Danych Podlegających Eksportowi, bez ich przenoszenia.

   Wniosek o Zmianę Dostawcy składa Użytkownik posiadający Rolę OWNER za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Złożenie Wniosku o Zmianę Dostawcy jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Okres wypowiedzenia wynosi 14 dni od dnia otrzymania przez Usługodawcę Wniosku o Zmianę Dostawcy. Po jego upływie rozpoczyna się okres przejściowy trwający 30 dni, w którym Umowa jest nadal wykonywana, a Usługodawca:
   1) udziela Usługobiorcy oraz wskazanym przez niego podmiotom rozsądnej pomocy w procesie zmiany dostawcy, w tym przekazuje informacje niezbędne do realizacji strategii wyjścia Usługobiorcy,
   2) działa z należytą starannością w celu zapewnienia ciągłości działalności Usługobiorcy oraz dalszego świadczenia Usługi,
   3) przekazuje Usługobiorcy jasne informacje o znanych ryzykach dla ciągłości świadczenia Usługi,
   4) zapewnia wysoki poziom bezpieczeństwa danych w trakcie całego procesu zmiany dostawcy.
3. Jeżeli zakończenie procesu zmiany dostawcy w okresie przejściowym, o którym mowa w ust. 2 powyżej, jest technicznie niewykonalne, Usługodawca w terminie 14 Dni Roboczych od dnia otrzymania Wniosku o Zmianę Dostawcy informuje o tym Usługobiorcę, uzasadnia techniczną niewykonalność i wskazuje alternatywny okres przejściowy, nie dłuższy niż 7 miesięcy. Usługobiorca może jednokrotnie przedłużyć okres przejściowy o okres, który uzna za odpowiedni.
4. Danymi Podlegającymi Eksportowi są:
   1) pliki Slajdów graficznych, Slajdów wideo, Materiałów AI oraz zrzutów ekranu dołączonych do Slajdów URL – w formatach, w jakich są przechowywane w Aplikacji,
   2) dane opisujące Slajdy, Prezentacje, harmonogramy, grupy Monitorów, adresy Slajdów URL, Pola Dynamiczne i ich wartości oraz Prompty – w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego,
   3) dane Kont Użytkowników (imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, Rola, przynależność do grup Użytkowników),
   4) wpisy dziennika zdarzeń Konta przechowywane w dniu przygotowania eksportu,

5) dane Monitorów (nazwy, przypisanie do grup i Prezentacji) oraz ustawienia Konta wprowadzone przez Usługobiorcę (w szczególności lista dozwolonych adresów IP i okres przechowywania wpisów dziennika zdarzeń).

Danymi Podlegającymi Eksportowi nie są, z uwagi na ochronę bezpieczeństwa Aplikacji i tajemnicy przedsiębiorstwa Usługodawcy, hasła i ich skróty kryptograficzne, Klucze API, sekrety uwierzytelniania dwuskładnikowego i sesji, kod źródłowy oraz wewnętrzne dane konfiguracyjne i dzienniki systemowe Aplikacji. Dane, o których mowa w pkt 3–5 powyżej, są udostępniane w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Usługodawca udostępnia Dane Podlegające Eksportowi na żądanie Użytkownika posiadającego Rolę OWNER, przesłane za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu, w trakcie obowiązywania Umowy (w tym w okresie zawieszenia Konta i w okresie przejściowym) oraz na zasadach § 9 ust. 9 Regulaminu po zamknięciu Konta. Usługodawca przygotowuje eksport przy użyciu własnego narzędzia, w postaci zaszyfrowanego archiwum i przekazuje je Usługobiorcy bezpiecznym kanałem uzgodnionym z Usługobiorcą (w szczególności za pośrednictwem ograniczonego czasowo łącza do pobrania), a dane umożliwiające odszyfrowanie archiwum - odrębnym kanałem, w terminie 7 Dni Roboczych od dnia otrzymania żądania. Na wniosek Usługobiorcy Usługodawca i Usługobiorca mogą uzgodnić inny zakres, format lub sposób przekazania eksportu, z zachowaniem uprawnień Usługobiorcy wynikających z niniejszego paragrafu.

5. Umowa ulega rozwiązaniu, o czym Usługodawca powiadamia Usługobiorcę za pomocą poczty elektronicznej:
   1) z chwilą skutecznego zakończenia procesu zmiany dostawcy – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej,
   2) z upływem okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej.
6. Usługobiorca może pobierać Dane Podlegające Eksportowi przez co najmniej 30 dni od zakończenia okresu przejściowego. Po upływie tego okresu albo – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej – po upływie okresu wypowiedzenia, nie później niż w terminie 14 dni, Usługodawca trwale usuwa wszystkie Dane Podlegające Eksportowi oraz zasoby cyfrowe wygenerowane bezpośrednio przez Usługobiorcę lub dotyczące go bezpośrednio, z zastrzeżeniem usuwania danych z kopii zapasowych w cyklu ich retencji, określonym w § 8 ust. 2 Umowy Powierzenia, oraz danych, które Usługodawca przechowuje jako administrator na podstawie przepisów prawa.
7. Usługodawca nie pobiera opłat za zmianę dostawcy, przeniesienie Danych Podlegających Eksportowi ani ich usunięcie.
8. Informacje o dostępnych procedurach zmiany dostawcy i przenoszenia danych, w tym o metodach i formatach eksportu oraz znanych ograniczeniach technicznych, a także aktualny opis struktur i formatów danych, standardów oraz specyfikacji interoperacyjności stosowanych przy eksporcie, są dostępne pod adresem: https://broadcastello.com/docs/pl/dataact.html.
9. Infrastruktura hostingowa Aplikacji (serwery, baza danych, magazyn plików i kopie zapasowe) znajduje się na terytorium Unii Europejskiej i podlega jurysdykcji państw członkowskich Unii Europejskiej. Doręczanie wiadomości poczty elektronicznej oraz Funkcja AI są realizowane z udziałem dostawców mających siedzibę w Stanach Zjednoczonych, wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy Powierzenia. Informacje o jurysdykcji, której podlega infrastruktura wykorzystywana do świadczenia Usługi, oraz o środkach technicznych, organizacyjnych i umownych stosowanych w celu zapobiegania dostępowi organów państw trzecich do danych nieosobowych

przechowywanych w Unii Europejskiej, sprzecznemu z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, są dostępne pod adresem: https://broadcastello.com/docs/pl/dataact.html.

10. Postanowienia § 9 ust. 5–6 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
11. Od dnia otrzymania przez Usługodawcę Wniosku o Zmianę Dostawcy do upływu okresu przejściowego § 9 ust. 1–2 Regulaminu nie stosuje się. Za okres świadczenia Usługi wykraczający poza opłacony Okres Subskrypcji Usługobiorca uiszcza opłatę obliczoną proporcjonalnie do liczby dni, według ceny Planu za 1 miesiąc wynikającej z Cennika.

§ 11.
Reklamacje – Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Usługobiorców będących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.
2. Dostarczana Usługobiorcy przez Usługodawcę Usługa musi być zgodna z Umową przez cały okres dostarczania Usługi.
3. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za Niezgodność ujawnioną w okresie dostarczania Usługi.
4. W przypadku ujawnienia Niezgodności Usługobiorca może złożyć reklamację zawierającą żądanie doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową.
5. Reklamacja składana jest za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
6. Reklamacja powinna zawierać:
   1) imię i nazwisko oraz firmę Usługobiorcy,
   2) adres poczty elektronicznej,
   3) opis ujawnionej Niezgodności,
   4) żądanie doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową.
7. Usługodawca może odmówić doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową, jeżeli jest to niemożliwe albo wymagałoby poniesienia przez Usługodawcę nadmiernych kosztów.
8. Po rozpatrzeniu reklamacji Usługodawca udziela Usługobiorcy odpowiedzi na reklamację, w której:
   1) uznaje reklamację oraz wskazuje planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową,
   2) odmawia doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową z przyczyn wskazanych w ust. 7 powyżej,
   3) odrzuca reklamację z powodu jej bezzasadności.
9. Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej otrzymania.
10. W przypadku uznania reklamacji Usługodawca na własny koszt doprowadza Usługę do zgodności z Umową w rozsądnym czasie od chwili otrzymania reklamacji i bez nadmiernych niedogodności dla Usługobiorcy, uwzględniając charakter Usługi oraz cel, w jakim jest ona wykorzystywana. Planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową Usługodawca wskazuje w odpowiedzi na reklamację.
11. W przypadku ujawnienia Niezgodności Usługobiorca może złożyć Usługodawcy oświadczenie o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od Umowy, gdy:
    1) doprowadzenie Usługi do zgodności z Umową jest niemożliwe albo wymaga nadmiernych kosztów,
    2) Usługodawca nie doprowadził Usługi do zgodności z Umową zgodnie z ust. 10 powyżej,

3) Niezgodność występuje nadal, mimo że Usługodawca próbował doprowadzić Usługę do zgodności z Umową,
4) Niezgodność jest na tyle istotna, że uzasadnia odstąpienie od Umowy bez uprzedniego żądania od Usługodawcy doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową,
5) z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że Usługodawca nie doprowadzi Usługi do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Usługobiorcy.

12. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o obniżeniu ceny może zostać złożone za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
13. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o obniżeniu ceny powinno zawierać:
    1) imię i nazwisko oraz firmę Usługobiorcy,
    2) adres poczty elektronicznej,
    3) datę dostarczenia Usługi,
    4) opis Niezgodności,
    5) wskazanie przyczyny złożenia oświadczenia, wybranej spośród przyczyn wskazanych w ust. 11 powyżej,
    6) oświadczenie o obniżeniu ceny, wraz ze wskazaniem obniżonej ceny, albo oświadczenie o odstąpieniu od Umowy.
14. Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy, w jakiej wartość Usługi niezgodnej z Umową pozostaje do wartości Usługi zgodnej z Umową. Usługodawca zwraca Usługobiorcy kwoty należne wskutek skorzystania z prawa do obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania oświadczenia o obniżeniu ceny.
15. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy z powodu Niezgodności Usługodawca zwraca Usługobiorcy część Opłaty Subskrypcyjnej odpowiadającą okresowi, w którym Usługa była niezgodna z Umową, oraz okresowi, za który Opłata Subskrypcyjna została uiszczona z góry, a który pozostał do końca Okresu Subskrypcji, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Usługodawca zamyka Konto niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy; § 9 ust. 9 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
16. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy z powodu Niezgodności Usługobiorca jest zobowiązany do zaprzestania korzystania z Usługi i udostępniania jej osobom trzecim.

§ 12.
Reklamacje – pozostali Usługobiorcy

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie do Usługobiorców niebędących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.
2. W przypadku stwierdzenia, że Usługa nie jest świadczona zgodnie z Regulaminem, Usługobiorca może złożyć reklamację.
3. Reklamacja składana jest za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu, albo za pomocą formularza wsparcia w Aplikacji, nie później niż w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.
4. Reklamacja powinna zawierać:
    1) firmę Usługobiorcy,
    2) adres poczty elektronicznej,

3) opis stwierdzonej nieprawidłowości,
4) oczekiwany sposób rozpatrzenia reklamacji.

5. Usługodawca może odmówić doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem, jeżeli jest to niemożliwe albo wymagałoby poniesienia przez Usługodawcę nadmiernych kosztów.
6. Po rozpatrzeniu reklamacji Usługodawca udziela Usługobiorcy odpowiedzi na reklamację, w której:
   1) uznaje reklamację oraz wskazuje planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem,
   2) odmawia doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem z przyczyny wskazanej w ust. 5 powyżej,
   3) odrzuca reklamację z powodu jej bezzasadności.
7. Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 Dni Roboczych od dnia jej otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga dłuższego czasu (w szczególności współpracy z dostawcą zewnętrznym), Usługodawca informuje Usługobiorcę o przyczynie opóźnienia i przewidywanym terminie odpowiedzi, nie dłuższym niż 30 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

§ 13.
Prawo odstąpienia od Umowy – Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Usługobiorców będących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.
2. Na podstawie art. 27 i n. Ustawy o prawach konsumenta Usługobiorca ma prawo odstąpić od Umowy bez podania jakiejkolwiek przyczyny w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej zawarcia, a w odniesieniu do zakupu Planu płatnego – w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jego zakupu.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Usługobiorca wykonuje poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu na odstąpienie od Umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Usługobiorcę w jakiejkolwiek formie, w szczególności na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta, za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Usługodawca niezwłocznie przesyła Usługobiorcy potwierdzenie jego otrzymania za pomocą poczty elektronicznej.
6. Jeżeli Usługobiorca, zawierając Umowę lub kupując Plan płatny, zażądał rozpoczęcia świadczenia Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, a następnie odstąpił od Umowy, jest zobowiązany do zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem ceny określonej w Umowie.
7. Usługodawca zwraca Usługobiorcy uiszczoną Opłatę Subskrypcyjną, pomniejszoną o kwotę, o której mowa w ust. 6 powyżej, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Usługobiorca, chyba że Usługobiorca wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu.
8. Na podstawie art. 34 ust. 1a Ustawy o prawach konsumenta, w przypadku odstąpienia od Umowy Usługobiorca jest zobowiązany do zaprzestania korzystania z Usługi i udostępniania jej osobom

trzecim. Usługodawca zamyka Konto niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy; § 9 ust. 9 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 14.
Treści i zgłaszanie treści nielegalnych

1. Zabronione jest umieszczanie w Koncie, wyświetlanie za pośrednictwem Aplikacji oraz generowanie z wykorzystaniem Funkcji AI Treści Usługobiorcy:
    1) sprzecznych z prawem, Regulaminem lub dobrymi obyczajami,
    2) naruszających prawa autorskie, prawa pokrewne, prawa do znaków towarowych, dobra osobiste (w tym prawo do wizerunku) lub inne prawa osób trzecich,
    3) nawołujących do przemocy lub nienawiści, dyskryminujących, znieważających jakąkolwiek grupę osób lub osobę, wulgarnych, obscenicznych lub pornograficznych,
    4) wprowadzających w błąd, stanowiących nieuczciwą reklamę lub czyn nieuczciwej konkurencji,
    5) zawierających złośliwe oprogramowanie, skrypty lub inne elementy mogące naruszyć bezpieczeństwo Aplikacji, Monitorów, Usługobiorców lub Użytkowników,
    6) zawierających dane osobowe, których wyświetlanie na Monitorach – w szczególności umieszczonych w miejscach dostępnych dla osób trzecich – nie ma podstawy prawnej.
2. Usługobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za Treści Usługobiorcy, w tym za ich zgodność z prawem oraz za posiadanie praw, licencji i zgód niezbędnych do ich wprowadzenia do Aplikacji i wyświetlania na Monitorach. Wprowadzenie Treści Usługobiorcy do Konta jest równoznaczne z oświadczeniem Usługobiorcy, że jest do tego uprawniony.
3. Usługodawca nie monitoruje na bieżąco Treści Usługobiorcy i nie ma takiego obowiązku. Usługodawca nie stosuje zautomatyzowanych narzędzi do moderowania Treści Usługobiorcy, z wyjątkiem automatycznej weryfikacji Promptów i Materiałów AI pod kątem zgodności z Polityką Treści AI, o której mowa w § 17 ust. 5–6 Regulaminu, oraz automatycznej weryfikacji rodzaju, zawartości i rozmiaru wgrywanych plików. Decyzje dotyczące zgłoszeń i odwołań, o których mowa w ust. 4–18 poniżej, podejmuje człowiek.
4. Każda osoba (dalej: „**Zgłaszający**") jest uprawniona do zgłoszenia Treści Usługobiorcy, która w jej ocenie stanowi treść nielegalną lub narusza Regulamin.
5. Zgłoszenia można dokonać za pomocą poczty elektronicznej, na adres punktu kontaktowego wskazany w § 1 ust. 6 Regulaminu.
6. Zgłoszenie powinno zawierać następujące informacje:
    1) wystarczająco uzasadnione wyjaśnienie powodów, dla których dana Treść Usługobiorcy stanowi treść nielegalną lub narusza Regulamin,
    2) jasne wskazanie Treści Usługobiorcy, w szczególności przez jej opis, wskazanie miejsca jej wyświetlania lub zrzut ekranu, a jeżeli to możliwe – adres URL,
    3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres poczty elektronicznej Zgłaszającego, z wyjątkiem zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw, o których mowa w art. 3–7 dyrektywy 2011/93/UE,
    4) oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie Zgłaszającego, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne.

7. Po otrzymaniu zgłoszenia Usługodawca przesyła Zgłaszającemu potwierdzenie jego otrzymania na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej.
8. W przypadku, gdy zgłoszenie nie zawiera elementów wskazanych w ust. 6 powyżej lub zawiera błędy, Usługodawca może zwrócić się do Zgłaszającego o uzupełnienie lub poprawienie zgłoszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania prośby. W przypadku, gdy Zgłaszający nie dokona uzupełnienia lub poprawienia zgłoszenia w tym terminie, Usługodawca może pozostawić zgłoszenie bez rozpoznania.
9. Usługodawca weryfikuje zgłoszoną Treść Usługobiorcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego i prawidłowego zgłoszenia. W ramach czynności weryfikacyjnych, jeśli będzie to konieczne, Usługodawca zwróci się do Zgłaszającego lub Usługobiorcy o przesłanie niezbędnych dodatkowych informacji lub dokumentów. Do czasu rozpoznania zgłoszenia Usługodawca może zablokować wyświetlanie zgłoszonej Treści Usługobiorcy.
10. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszenia Usługodawca:
    1) usuwa Treść Usługobiorcy stanowiącą treść nielegalną lub naruszającą Regulamin albo blokuje jej wyświetlanie,
    2) przywraca wyświetlanie Treści Usługobiorcy, która nie stanowi treści nielegalnej i nie narusza Regulaminu (jeżeli jej wyświetlanie zostało zablokowane na etapie weryfikacji zgłoszenia).
11. O podjętej decyzji Usługodawca niezwłocznie powiadamia Zgłaszającego oraz Usługobiorcę, podając uzasadnienie decyzji. Obowiązek przekazania Usługobiorcy uzasadnienia dotyczy także ograniczeń nałożonych przez Usługodawcę z własnej inicjatywy.
12. Uzasadnienie decyzji Usługodawcy obejmuje:
    1) wskazanie, czy decyzja obejmuje usunięcie Treści Usługobiorcy, zablokowanie jej wyświetlania, zawieszenie dostępu do Konta albo wypowiedzenie Umowy, oraz – w stosownych przypadkach – zakres terytorialny decyzji i okres jej obowiązywania,
    2) fakty i okoliczności, na podstawie których podjęto decyzję, w tym informację, czy decyzję podjęto na podstawie zgłoszenia, czy z inicjatywy Usługodawcy, oraz – gdy jest to absolutnie niezbędne – tożsamość Zgłaszającego,
    3) w stosownych przypadkach – informację o wykorzystaniu zautomatyzowanych środków przy podejmowaniu decyzji,
    4) wskazanie podstawy prawnej lub umownej decyzji oraz wyjaśnienie, dlaczego na tej podstawie daną Treść Usługobiorcy uznano za niedozwoloną,
    5) jasne i przyjazne dla odbiorcy informacje o możliwości odwołania się od decyzji oraz o prawie do dochodzenia roszczeń przed sądem.
13. Usługobiorca, którego Treść Usługobiorcy została usunięta lub zablokowana, oraz Zgłaszający, któremu Usługodawca odmówił usunięcia zgłoszonej Treści Usługobiorcy, mogą złożyć odwołanie od decyzji Usługodawcy.
14. Odwołanie można złożyć:
    1) za pomocą poczty elektronicznej – na adres punktu kontaktowego wskazany w § 1 ust. 6 Regulaminu,
    2) na piśmie – na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 2 Regulaminu.
15. Odwołanie powinno zawierać:
    1) imię i nazwisko lub nazwę odwołującego się,
    2) dane kontaktowe (adres poczty elektronicznej, adres korespondencyjny),

3) uzasadnienie, dlaczego w opinii odwołującego się decyzja Usługodawcy jest błędna i powinna zostać zmieniona.

16. Usługodawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie odwołania, wysyłając powiadomienie na wskazany przez odwołującego się adres poczty elektronicznej.
17. Odwołania są rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przez upoważnione osoby działające w imieniu Usługodawcy (czynności te nie są dokonywane w sposób zautomatyzowany).
18. O decyzji podjętej w wyniku rozpatrzenia odwołania Usługodawca zawiadamia odwołującego się za pomocą poczty elektronicznej, a jeżeli uzna zgłoszoną treść za niedozwoloną – podejmuje wobec niej działania przewidziane w Regulaminie.
19. Usługobiorca udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z Treści Usługobiorcy, na czas obowiązywania Umowy oraz na okres ich przechowywania określony w § 9 ust. 9 i § 10 ust. 6 Regulaminu, wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji: przechowywanie, zwielokrotnianie (w tym tworzenie kopii zapasowych i miniatur), wprowadzanie do pamięci systemów informatycznych, przetwarzanie, przesyłanie do Monitorów oraz – w zakresie Promptów – do dostawców modeli sztucznej inteligencji, a także wyświetlanie na Monitorach. Licencja nie uprawnia Usługodawcy do wykorzystywania Treści Usługobiorcy w innych celach, w szczególności promocyjnych.
20. Treści Usługobiorcy pozostają własnością Usługobiorcy lub uprawnionych osób trzecich.
21. Usługobiorca zwalnia Usługodawcę z odpowiedzialności z tytułu roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Usługodawcy w związku z Treściami Usługobiorcy lub naruszeniem Regulaminu przez Usługobiorcę albo Użytkowników i pokrywa uzasadnione koszty obrony przed takimi roszczeniami, pod warunkiem niezwłocznego zawiadomienia Usługobiorcy przez Usługodawcę o zgłoszonym roszczeniu i umożliwienia Usługobiorcy udziału w obronie.

§ 15.
Slajdy URL

1. Treścią Slajdu URL jest wyłącznie adres strony internetowej wskazany przez Usługobiorcę. Aplikacja przechowuje ten adres i przekazuje go Monitorowi. Serwery Usługodawcy nie łączą się ze wskazanym adresem – nie pobierają treści strony, nie tworzą jej podglądu ani nie sprawdzają jej dostępności. Stronę pobiera i wyświetla wyłącznie przeglądarka Monitora, z wykorzystaniem łącza i sieci Usługobiorcy.
2. Adres wskazany w Slajdzie URL musi korzystać z protokołu HTTPS, być osiągalny z sieci, w której działa Monitor, oraz umożliwiać osadzenie strony w ramce.
3. Usługodawca nie ma wiedzy o treści strony wskazanej w Slajdzie URL ani technicznej możliwości jej pobrania, moderowania lub archiwizowania. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treść, poprawność, aktualność, zgodność z prawem ani dostępność takiej strony, a także za skutki jej wyświetlenia, w tym za decyzje podjęte na jej podstawie.
4. Usługobiorca oświadcza, że jest uprawniony do osadzania i wyświetlania strony wskazanej w Slajdzie URL oraz że jej wyświetlanie za pośrednictwem Monitora nie narusza praw osób trzecich, warunków korzystania z tej strony ani przepisów prawa, w tym przepisów o ochronie danych osobowych – w szczególności gdy strona prezentuje dane osobowe na Monitorze umieszczonym w miejscu dostępnym dla osób trzecich. Postanowienia § 14 ust. 1, 2 i 21 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. Osadzenie strony może zostać zablokowane przez stronę docelową (w szczególności przez jej nagłówki bezpieczeństwa), przez sieć Usługobiorcy lub przez przeglądarkę Monitora. Usługodawca

nie ma możliwości wykrycia takiej blokady ani jej obejścia. Niewyświetlenie strony z tych przyczyn nie stanowi Niezgodności ani nieprawidłowości w świadczeniu Usługi.

6. Usługobiorca może dołączyć do Slajdu URL własny zrzut ekranu strony, służący jako podgląd w Aplikacji. Zrzut ekranu stanowi Treść Usługobiorcy i wlicza się do limitu zajętości przestrzeni dyskowej określonego w Cenniku. Usługobiorca odpowiada za posiadanie uprawnień do wykorzystania zrzutu ekranu strony osoby trzeciej.
7. Strona osadzona w Slajdzie URL jest serwisem osoby trzeciej i może stosować własne pliki cookies oraz przetwarzać dane na własnych zasadach, niezależnych od Usługodawcy. Ramka, w której wyświetlana jest strona, jest technicznie odizolowana od Aplikacji, lecz umożliwia interakcję ze stroną bezpośrednio przy Monitorze.

§ 16.
Monitory, Pola Dynamiczne i Klucze API

1. Monitor uzyskuje dostęp do Prezentacji dopiero po sparowaniu z Kontem - urządzenie wyświetla na ekranie jednorazowy kod, który Użytkownik posiadający Rolę OWNER lub ADMIN zatwierdza w Aplikacji.
2. Po zatwierdzeniu Monitor otrzymuje odrębną, ograniczoną czasowo sesję, uprawniającą wyłącznie do pobierania Prezentacji przypisanych do tego Monitora. Sesja Monitora jest unieważniana, jeżeli Monitor korzysta z Aplikacji z adresu sieciowego innego niż adres, dla którego sesja została ustanowiona; w takim przypadku konieczne jest ponowne sparowanie Monitora.
3. Zatwierdzenie nowego urządzenia dla tego samego Monitora natychmiast unieważnia dostęp urządzenia dotychczasowego. Usługobiorca może w każdym czasie odłączyć urządzenie w Aplikacji. Zgłoszenia parowania, ich zatwierdzenia i odrzucenia są odnotowywane w dzienniku zdarzeń Konta, o którym mowa w § 5 ust. 9 Regulaminu.
4. Usługobiorca odpowiada za weryfikację, że zatwierdza urządzenie faktycznie przez siebie kontrolowane, oraz za fizyczne zabezpieczenie Monitorów.
5. Usługobiorca może zasilać Slajdy danymi pochodzącymi z jego systemów informatycznych za pośrednictwem Pól Dynamicznych aktualizowanych przy użyciu Kluczy API. Klucz API ma uprawnienia ograniczone do wskazanego przez Usługobiorcę zbioru Pól Dynamicznych.
6. Usługobiorca odpowiada za bezpieczeństwo Kluczy API oraz za treść i zgodność z prawem danych przesyłanych do Pól Dynamicznych. Automatyczne oczyszczanie wartości Pól Dynamicznych z kodu HTML przez Aplikację nie zwalnia Usługobiorcy z tej odpowiedzialności.
7. Pełny Klucz API jest prezentowany jednorazowo w chwili jego wygenerowania. Usługodawca nie przechowuje Klucza API w postaci umożliwiającej jego odtworzenie. W razie utraty Klucza API Usługobiorca generuje nowy Klucz API.
8. Liczba Monitorów, grup Monitorów, Pól Dynamicznych i Kluczy API jest ograniczona limitami Planu określonymi w Cenniku.

§ 17.
Wykorzystanie sztucznej inteligencji (AI)

1. Funkcja AI umożliwia generowanie Slajdów graficznych na podstawie Promptu, z wykorzystaniem modeli sztucznej inteligencji ogólnego przeznaczenia udostępnianych przez zewnętrznych

dostawców za pośrednictwem usługi OpenRouter (OpenRouter, Inc.). Funkcja AI jest dostępna wyłącznie w Planach płatnych, w ramach Puli Generacji AI; Okres Próbny nie obejmuje Funkcji AI.

2. Funkcja AI stanowi system sztucznej inteligencji generujący syntetyczne treści graficzne, objęty obowiązkami w zakresie przejrzystości określonymi w art. 50 AI Act; nie jest systemem AI wysokiego ryzyka w rozumieniu AI Act. W odniesieniu do Funkcji AI Usługodawca działa jako dostawca systemu AI, a Usługobiorca jako podmiot stosujący w rozumieniu AI Act.
3. Usługodawca oznacza Materiały AI w Aplikacji jako wygenerowane przez sztuczną inteligencję, a ponadto w zakresie, w jakim pozwala na to format pliku osadza w pliku Materiału AI maszynowo odczytywalne oznaczenie treści syntetycznej (metadane pochodzenia treści), które towarzyszy plikowi także po jego pobraniu z Aplikacji. Usługobiorca zobowiązuje się nie usuwać ani nie zmieniać tych oznaczeń w sposób uniemożliwiający ich wykrycie.
4. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za treść Promptów oraz za sposób wykorzystania Materiałów AI, w tym za ich zgodność z prawem i prawami osób trzecich, za weryfikację Materiałów AI przed ich wyświetleniem oraz za wykonanie obowiązków informacyjnych spoczywających na podmiocie stosującym, w szczególności wynikających z art. 50 ust. 4 AI Act.
5. Prompty i Materiały AI podlegają Polityce Treści AI. Zabronione jest generowanie w szczególności:
   1) treści nieobyczajnych i o charakterze seksualnym,
   2) przedstawień przemocy, broni, obrażeń i śmierci,
   3) symboli nienawiści oraz treści ekstremistycznych, dyskryminujących, poniżających lub stereotypizujących,
   4) agitacji politycznej, wyborczej i religijnej,
   5) treści dotyczących narkotyków, alkoholu, wyrobów tytoniowych i gier hazardowych,
   6) treści szokujących, drastycznych lub obraźliwych,
   7) treści związanych z działalnością nielegalną,
   8) przedstawień małoletnich w kontekście niewłaściwym lub niebezpiecznym,
   9) technik podprogowych i ukrytych komunikatów,
   10) wizerunków rzeczywistych, rozpoznawalnych osób oraz fotorealistycznych imitacji rzeczywistych zdarzeń, miejsc i dokumentów,
   11) cudzych znaków towarowych, logotypów i godeł.

   Polityka Treści AI ma pierwszeństwo przed treścią Promptu – fragment Promptu sprzeczny z Polityką Treści AI jest pomijany, a Materiał AI powstaje w wariancie neutralnym.
6. Usługodawca oraz dostawca modelu sztucznej inteligencji mogą odmówić wygenerowania Materiału AI niezgodnego z Polityką Treści AI lub z zasadami dostawcy modelu. Usługodawca informuje Użytkownika w Aplikacji o odmowie i jej przyczynie. Odmowa nie pomniejsza Puli Generacji AI. W celu przeciwdziałania nadużyciom liczba prób odrzuconych ze względu na treść jest ograniczona w oknie czasowym w ramach Konta, zgodnie z parametrami określonymi w Cenniku – po przekroczeniu limitu kolejne próby generowania są odrzucane do upływu okna czasowego. Odmowy są odnotowywane w dzienniku zdarzeń Konta, bez zapisywania treści Promptu.
7. W celu wygenerowania Materiału AI Usługodawca przekazuje dostawcy modelu treść Promptu oraz – zamiast danych identyfikujących Użytkownika lub Usługobiorcę – nieodwracalny, pseudonimowy identyfikator umożliwiający wykrywanie nadużyć. Usługodawca nie przekazuje dostawcy modelu adresu poczty elektronicznej, imienia i nazwiska Użytkownika ani firmy Usługobiorcy. Usługodawca nie wykorzystuje Promptów ani Materiałów AI do trenowania modeli sztucznej inteligencji oraz korzysta wyłącznie z dostawców modeli, którzy zgodnie z ustawieniami usługi OpenRouter nie

wykorzystują danych wejściowych do trenowania modeli. Usługobiorca nie powinien umieszczać w Promptach danych osobowych ani informacji poufnych.

8. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że Materiały AI, z uwagi na charakter modeli generatywnych, mogą być nieprzewidywalne, mogą zawierać błędy i nieścisłości oraz że podobne materiały mogą zostać wygenerowane dla innych osób. Usługodawca nie gwarantuje, że Materiały AI będą poprawne, kompletne, unikalne, wolne od praw osób trzecich ani przydatne do określonego celu.
9. Usługodawca nie zastrzega dla siebie żadnych praw do Materiałów AI. W zakresie, w jakim Usługodawcy przysługiwałyby jakiekolwiek prawa do Materiałów AI, Usługodawca z chwilą wygenerowania Materiału AI udziela Usługobiorcy nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z niego na następujących polach eksploatacji: utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci komputera i sieci, publiczne wyświetlanie i odtwarzanie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, a także modyfikowanie i tworzenie opracowań. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że Materiały AI mogą nie stanowić utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie podlegać ochronie prawnoautorskiej.
10. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte na podstawie Materiałów AI ani za naruszenie praw osób trzecich przez Materiał AI wygenerowany na podstawie Promptu wprowadzonego przez Użytkownika, z zastrzeżeniem § 18 ust. 8 Regulaminu.
11. Usługodawca może zmieniać wykorzystywane modele sztucznej inteligencji i ich dostawców, z zastrzeżeniem § 5 Umowy Powierzenia w zakresie dostawców, którym przekazywane są Prompty. Czasowa niedostępność modelu lub jego dostawcy, a także zakaz korzystania z określonego modelu wydany przez właściwy organ, nie stanowią Niezgodności ani nieprawidłowości w świadczeniu Usługi.

§ 18.
Odpowiedzialność, dostępność Usługi i wsparcie

1. Usługodawca zobowiązuje się świadczyć Usługę z należytą starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności.
2. Usługodawca dokłada starań, aby Usługa była dostępna w sposób ciągły, jednak nie gwarantuje określonego poziomu dostępności ani że Usługa będzie wolna od błędów i przerw. Usługodawca może przeprowadzać niezbędne prace serwisowe, konserwacyjne i aktualizacyjne – w miarę możliwości w godzinach niskiego obciążenia Aplikacji i z wcześniejszym poinformowaniem Usługobiorców w Aplikacji lub za pomocą poczty elektronicznej – oraz zobowiązuje się w miarę możliwości na bieżąco usuwać zakłócenia w funkcjonowaniu Aplikacji.
3. W przypadku istotnej, nieplanowanej niedostępności Usługi z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, Usługodawca może według własnego uznania przyznać Usługobiorcy rekompensatę w postaci nieodpłatnego przedłużenia Okresu Subskrypcji. Przyznanie rekompensaty nie stanowi uznania roszczenia i nie wyłącza uprawnień Usługobiorcy będącego Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta, o których mowa w § 11 Regulaminu.
4. Wsparcie techniczne jest dostępne dla Użytkowników posiadających Rolę OWNER lub ADMIN za pośrednictwem formularza wsparcia w Aplikacji oraz pod adresem wskazanym w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Użytkownicy posiadający Rolę USER zgłaszają sprawy dotyczące wsparcia

Użytkownikom Usługobiorcy posiadającym Rolę OWNER lub ADMIN. Usługodawca potwierdza przyjęcie zgłoszenia w terminie 2 Dni Roboczych od jego otrzymania i podejmuje działania zmierzające do rozwiązania problemu bez zbędnej zwłoki. Wsparcie jest świadczone w Dni Robocze.

5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki:
   1) korzystania z Aplikacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub z Regulaminem,
   2) podania przez Usługobiorcę lub Użytkowników nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych,
   3) wykorzystania danych służących do logowania do Konta Użytkownika lub Kluczy API przez osoby trzecie, jeżeli osoby te weszły w ich posiadanie wskutek ich ujawnienia przez Usługobiorcę lub Użytkowników albo niedostatecznego zabezpieczenia przez nich tych danych,
   4) Treści Usługobiorcy oraz decyzji podjętych na podstawie treści wyświetlanych za pośrednictwem Aplikacji, w tym stron osadzonych w Slajdach URL i Materiałów AI,
   5) działania lub niedostępności urządzeń, sieci, łącza internetowego i systemów informatycznych Usługobiorcy, w tym Monitorów.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu Aplikacji wynikające z:
   1) działania siły wyższej, za którą uznaje się także niedostępność usług kluczowych dostawców zewnętrznych (w szczególności dostawców infrastruktury i hostingu, poczty elektronicznej, Operatora Płatności oraz dostawców modeli sztucznej inteligencji), o ile Usługodawca dochował należytej staranności przy ich wyborze, oraz zakaz korzystania z określonych modeli sztucznej inteligencji wydany przez właściwy organ,
   2) prac serwisowych, o których mowa w ust. 2 powyżej,
   3) przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy lub Użytkowników,
   4) innych przyczyn niezależnych od Usługodawcy, w szczególności działania osób trzecich, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. W relacjach z Usługobiorcami niebędącymi Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta:
   1) Usługodawca odpowiada wyłącznie za rzeczywistą szkodę, z wyłączeniem utraconych korzyści,
   2) łączna odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu Umowy lub w związku z nią jest ograniczona do kwoty równej cenie netto za 1 miesiąc Planu, z którego Usługobiorca korzystał w chwili zdarzenia wyrządzającego szkodę, wynikającej z Cennika obowiązującego w dniu zakupu tego Planu,
   3) w Okresie Próbnym Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Usługobiorcy.
8. Ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności przewidziane w Regulaminie nie mają zastosowania do szkody wyrządzonej umyślnie, a wobec Przedsiębiorców na prawach Konsumenta – również w zakresie, w jakim byłyby sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami o niedozwolonych postanowieniach umownych.
9. Postanowienia ust. 2, 5 i 6 powyżej oraz § 15 ust. 5 i § 17 ust. 8 i 11 Regulaminu nie ograniczają uprawnień Usługobiorcy będącego Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta, o których mowa w § 11 Regulaminu.

§ 19.
Własność intelektualna

1. Wszystkie elementy składowe Aplikacji, w szczególności:

1) nazwa Aplikacji,
2) logo Aplikacji,
3) zdjęcia, opisy i dokumentacja,
4) zasady działania Aplikacji, wszystkie jej elementy graficzne, interfejs, oprogramowanie, kod źródłowy oraz bazy danych

podlegają ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów prawa Unii Europejskiej, i przysługują Usługodawcy lub jego licencjodawcom.

2. Usługodawca udziela Usługobiorcy, na czas obowiązywania Umowy, niewyłącznej i nieprzenoszalnej licencji na korzystanie z Aplikacji przez Użytkowników, w zakresie Usługi i Planu, wyłącznie na potrzeby działalności Usługobiorcy. Usługobiorca nie jest uprawniony do kopiowania, modyfikowania, dekompilowania ani udostępniania Aplikacji osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Jakiekolwiek korzystanie z własności intelektualnej Usługodawcy bez jego uprzedniego, wyraźnego zezwolenia, z naruszeniem Regulaminu, jest zabronione.
4. Usługodawca może informować o fakcie współpracy z Usługobiorcą, posługując się firmą i logo Usługobiorcy, na stronie internetowej Aplikacji oraz w materiałach informacyjnych i ofertowych dotyczących Aplikacji. Usługobiorca może w każdym czasie sprzeciwić się takiemu wykorzystaniu, przesyłając wiadomość na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu; w takim przypadku Usługodawca zaprzestaje wykorzystania firmy i logo Usługobiorcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania sprzeciwu.

§ 20.
Pozasądowe rozwiązywanie sporów – Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorców na prawach Konsumenta.
2. Usługobiorca będący Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
3. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Usługobiorcę z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych:
    1) powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów,
    2) Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej,
    3) Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

§ 21.
Dane osobowe

1. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę jako administratora danych zawiera Polityka prywatności.

2. W zakresie danych osobowych przetwarzanych w Koncie, w szczególności danych Użytkowników zawartych w Kontach Użytkowników i dzienniku zdarzeń Konta, danych dotyczących parowania Monitorów oraz danych osobowych zawartych w Treściach Usługobiorcy, administratorem danych jest Usługobiorca, a Usługodawca przetwarza te dane jako podmiot przetwarzający, w imieniu Usługobiorcy i na jego udokumentowane polecenie - z wyjątkiem danych przetwarzanych przez Usługodawcę we własnych celach, opisanych w Polityce prywatności (w szczególności danych Użytkowników posiadających Rolę OWNER niezbędnych do wykonania Umowy oraz danych dotyczących bezpieczeństwa Aplikacji). Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa Umowa Powierzenia, zawierana z chwilą zawarcia Umowy, na czas określony w § 7 ust. 1 Umowy Powierzenia. W sprawach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych postanowienia Umowy Powierzenia mają pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu.
3. Usługobiorca, jako administrator danych, o których mowa w ust. 2 powyżej, odpowiada za posiadanie podstawy prawnej ich przetwarzania oraz za wykonanie obowiązków informacyjnych wobec Użytkowników i innych osób, których dane dotyczą. Usługobiorca nie umieszcza w Treściach Usługobiorcy ani w Promptach szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 RODO, ani danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO.
4. Wykaz podmiotów, którym Usługodawca powierza dalsze przetwarzanie danych (podprocesorów), stanowi Załącznik nr 2 do Umowy Powierzenia.

§ 22.
Zmiana Usługi – Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Usługobiorców będących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.
2. Usługodawca może dokonać zmiany Usługi w przypadku:
   1) konieczności dostosowania Usługi do nowo powstających urządzeń lub oprogramowania używanych przez Usługobiorców lub Użytkowników do korzystania z Usługi,
   2) podjęcia przez Usługodawcę decyzji o usprawnieniu Usługi poprzez dodanie do niej nowych funkcjonalności lub modyfikację dotychczasowych funkcjonalności,
   3) zmiany dostawców zewnętrznych lub modeli sztucznej inteligencji wykorzystywanych do świadczenia Usługi,
   4) prawnego obowiązku dokonania zmian, w tym obowiązku dostosowania Usługi do aktualnego stanu prawnego.
3. Zmiana Usługi nie może wiązać się z jakimikolwiek kosztami po stronie Usługobiorcy.
4. Usługodawca informuje Usługobiorcę o dokonanej zmianie Usługi poprzez umieszczenie w Aplikacji komunikatu informującego o zmianach. Niezależnie od powyższego informacja o dokonanej zmianie może zostać przesłana Usługobiorcy za pomocą poczty elektronicznej.
5. Jeżeli zmiana Usługi będzie istotnie i negatywnie wpływała na dostęp Usługobiorcy do Usługi lub korzystanie z niej, Usługodawca zobowiązany jest poinformować Usługobiorcę o:
   1) właściwościach i terminie dokonania zmiany oraz
   2) prawie Usługobiorcy do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 (trzydziestu) dni od dokonania zmiany.

6. Informację, o której mowa w ust. 5 powyżej, Usługodawca przesyła Usługobiorcy za pomocą poczty elektronicznej nie później niż na 7 (siedem) dni przed dokonaniem zmiany.
7. Wypowiedzenie przez Usługobiorcę Umowy na podstawie ust. 5 pkt 2 powyżej następuje poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
8. Wypowiedzenie Umowy na podstawie ust. 5 pkt 2 powyżej wywołuje takie same skutki, jakie § 11 ust. 15 Regulaminu przewiduje w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu Niezgodności.

§ 23.
Zmiana Regulaminu

1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
    1) zmiany danych Usługodawcy lub przedmiotu jego działalności,
    2) rozpoczęcia świadczenia przez Usługodawcę nowych usług, modyfikacji usług dotychczas świadczonych lub zaprzestania ich świadczenia,
    3) dokonania technicznej modyfikacji Aplikacji wymagającej dostosowania do niej postanowień Regulaminu,
    4) zmiany dostawców zewnętrznych wykorzystywanych do świadczenia Usługi lub warunków przez nich stosowanych,
    5) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa Aplikacji lub przeciwdziałania nadużyciom,
    6) prawnego obowiązku dokonania zmian, w tym obowiązku dostosowania Regulaminu do aktualnego stanu prawnego.
2. O zmianie Regulaminu Usługodawca informuje Usługobiorcę, publikując jego zmienioną wersję w Aplikacji oraz przesyłając ją za pomocą poczty elektronicznej Użytkownikom posiadającym Rolę OWNER, co najmniej 14 dni przed dniem wejścia zmian w życie. Krótszy termin może zostać zastosowany, jeżeli zmiana jest konieczna w celu wykonania obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub decyzji właściwego organu albo w celu przeciwdziałania bezpośredniemu zagrożeniu bezpieczeństwa Aplikacji.
3. Usługobiorca, który nie akceptuje zmian Regulaminu, może wypowiedzieć Umowę przed dniem wejścia zmian w życie, ze skutkiem na dzień poprzedzający ten dzień, składając Usługodawcy oświadczenie o wypowiedzeniu za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Brak wypowiedzenia Umowy jest równoznaczny z akceptacją zmian Regulaminu. Usługodawca może wymagać potwierdzenia zapoznania się ze zmienionym Regulaminem przez Użytkownika posiadającego Rolę OWNER przy najbliższym logowaniu do Aplikacji.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy na podstawie ust. 3 powyżej Usługodawca zwraca Usługobiorcy część Opłaty Subskrypcyjnej odpowiadającą niewykorzystanej części opłaconego Okresu Subskrypcji, obliczoną proporcjonalnie do liczby dni pozostałych do jego zakończenia, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy. Usługodawca zamyka Konto z dniem rozwiązania Umowy; § 9 ust. 9 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. Zmiana Cennika, o której mowa w § 8 Regulaminu, oraz rozszerzenie dostępności Usługi, o którym mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu, nie stanowią zmiany Regulaminu.
6. Numer wersji oraz data wejścia w życie obowiązującej wersji Regulaminu są wskazane w jego nagłówku i prezentowane w Aplikacji.

§ 24.
Postanowienia końcowe

1. Aktualna wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 26-10-2026 r.

2. Regulamin oraz Umowa podlegają prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a wobec Przedsiębiorców na prawach Konsumenta – również Ustawy o prawach konsumenta.
3. Spory wynikające z Umowy Usługodawca i Usługobiorca będą starali się rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca stałego wykonywania działalności gospodarczej Usługodawcy. Zdanie poprzedzające nie dotyczy Usługobiorców będących Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta, wobec których właściwość sądu określają przepisy powszechnie obowiązujące.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych postanowień.
5. Usługobiorca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Usługodawcy wyrażonej w postaci elektronicznej. Usługodawca może przenieść prawa i obowiązki wynikające z Umowy na inny podmiot w przypadku przekształcenia, połączenia lub zbycia przedsiębiorstwa albo jego zorganizowanej części, z poszanowaniem praw Usługobiorcy; o przeniesieniu Usługodawca informuje Usługobiorcę za pomocą poczty elektronicznej.
6. Regulamin może być udostępniany także w wersji anglojęzycznej. W przypadku rozbieżności pomiędzy wersjami językowymi rozstrzygająca jest polska wersja Regulaminu.
7. Załącznik nr 1 do Regulaminu Umowa Powierzenia stanowi jego integralną część.